

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA FERNANDA, CHI FIGUEROA

Nit Emisor: 95701516

SERVICIOS TÉCNICOS FIGUEROA

ALDEA SANTA ELENA CALLE IGLESIA SALA EVANGELICA, Zona 2,
Flores, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D669F301-97B8-40AD-B7E3-301F9EA0DE95

Serie: D669F301 Número de DTE: 2545434797

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 08:43:23

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 08:43:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-1-2-294; ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH- 029-210-15-2025.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D669F301, número de DTE 2545434797 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por María Fernanda Chi Figueroa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondientes al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-294, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2025. Conste. Petén, 30 de abril de 2025

(f): 
María Fernanda Chi Figueroa
DPI: 3246 42768 1703

(f): 
Ing. Minor Adebi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743519964846

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 9:06 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 08:43:23
Emisor:	95701516
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS FIGUEROA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D669F301-97B8-40AD-B7E3-301F9EA0DE95
Serie:	D669F301 ✓
Número del DTE:	2545434797 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250401T08:43:2406:00D669F30197B840ADB7E3301F9EA0DE95
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:06:05
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/04/2025 09:07:00



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	95701516
NOMBRE	MARÍA FERNANDA, CHI FIGUEROA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-294
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Fernanda Chi Figueroa
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Petén San Francisco

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER en temas de mejoramiento. Remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitación a integrantes de CADER sobre la importancia de la Separación de Ambientes en el hogar.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en capacitación a grupo de mujeres integrantes de CADER sobre la importancia de la Participación Social y la Conmemoración de Fechas Especiales.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal, promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en capacitación a integrantes de Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER en la Conservación y Envasado de los alimentos. Apoyé en capacitación a integrantes de Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER sobre la Transformación de Plantas Nativas.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia de promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural CADER.	Apoyé en el Seguimiento de las Asociaciones para Grupos de Ahorro familiares. Apoyé en la realización de un mercadito comercial para que las integrantes de los CADER comercialicen sus productos elaborados.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitación a integrantes de Grupos de Jóvenes sobre la Importancia de la Participación Social y el Autocuidado Personal.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la Coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión AMER y la Oficina Municipal de la Mujer OMM operante del municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de Oficina Municipal de la Mujer, SESAN y Extensionista de Hogar Rural con la realización de talleres y capacitaciones para los Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el Servicio Contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la Coordinación y realización de actividades con personal de Instituciones Gubernamentales que velan por el bienestar de los habitantes. Apoyé en la Coordinación y realización de actividades con personal de la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER San Francisco.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

MARIA FERNANDA CHI FIGUEROA
DPI: 3246427681703
Celular: 5568-0312

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Ing. Myrpor Adeibi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN